

# 対象甘味資源作物生産者 要件審査申請の手引き

## 対象生産者の要件

A-1

### ① 認定農業者・認定新規就農者

上記に加え、次の項目も要件となります。

- 地域の生産者等の組織において、中期的な生産見通しとその実現に向けた取組計画を作成していること
- 「環境と調和のとれた農業生産の実施状況に係る点検シート」により、自ら点検を行っていること

## 1. 要件審査申請を行うために必要な提出書類

- 対象甘味資源作物生産者要件審査申請書兼補正届出書  
(別紙様式第2号(A1)) . . . . . 1
- 農業経営改善計画認定書(参考1-1)の写し又は  
認定農業者証明書(参考1-3)の写し(認定農業者用) . . . . . 2
- 青年等就農計画認定書(参考1-2)の写し  
認定新規就農者証明書(参考1-4)の写し(新規認定就農者用) . . . . . 4

[事務手続きを委任する場合は、以下のいずれか一方の方法により委任状を提出]

- 対象要件審査申請書兼補正届出書の委任状に署名又は記名捺印する
- 事務手続きを委任した旨の委任状  
(参考様式第1-1号又は第1-2号)の写し . . . . . 6

## 2. 保管することが必要となる書類

- 環境と調和のとれた農業生産の実施状況に係る点検シート  
(別紙様式第1号) . . . . . 8

# 対象甘味資源作物生産者要件審査申請書兼補正届出書 記入例

対象要件区分：A-1-①用

黒のボールペンでご記入ください

**【捺印について】**  
申請書の訂正を代理人が行うことに同意する場合は、代理人使用欄を確認の上、押印してください。  
ただし、委任状欄の訂正は、代理人が行うことができません。

提出期間は7月1日～9月30日までとなります。

審査申請後、申請者にコードをお知らせしますので、初年度は記入する必要はありません。

さとうきび増産プロジェクトにおける各島が策定した増産目標と計画を記入してください。

【委任状欄】代理人に委任する場合は記入してください。

別紙様式第2号 (A1)

令和 年産対象甘味資源作物生産者要件審査申請書兼補正届出書

独立行政法人農畜産業振興機構 理事長 殿

申請年月日 令和 年 月 日

代理申請者使用欄 (例) 委任状欄以外の項目に修正が発生した場合は、代理人と双方で内容を確認の上、代理人が訂正することについて了解します。

対象生産者コード (以前に通知されている場合)

1. 申請者名 (個人の場合、フリガナは姓名の間に1文字空けること)

フリガナ フリガナ 捺印  
氏名又は名称 農畜 太郎 農畜

2. 代表者名 (組織・法人による申請の場合に記入)

フリガナ 氏名

3. 住所等 (組織・法人による申請の場合、主たる事業所の住所等を記入)

生年月日 大正(昭和) 平成・令和 年 月 日 性別 男 女  
〒 123 - 4567 Tel ( 012 ) 345 - 6789 Fax ( 012 ) 345 - 6780  
住所 〇〇県△△市□□1-2-3  
(※組織・法人による申請の場合は、生年月日に設立年月日を記入)

4. 共同利用組織名 (A-3による申請の場合に記入)

フリガナ  
名称

5. 振込口座情報 (代理人による交付申請及び受領の場合は記入不要)

金融機関名 支店・支所名 金融機関コード 支店コード 種目 口座番号 口座名義 (申請者口座名義に限る)  
 当座  普通 力ナ: 漢字:

6. 対象要件区分

- A-1 ①  認定農業者・認定新規農業者
- ②  特定農業法人・特定農業団体
- ③  特定農業団体と同様の要件を満たす組織
- A-2 ④  収穫面積の合計が1.0ha以上である生産者(法人を含む)
- ⑤  収穫面積の合計が4.5ha以上である協業組織
- A-3 ⑥  基幹作業面積の合計が4.5ha以上である共同利用組織の構成員
- A-4 ⑦  認定農業者へ基幹作業を委託した者
- ⑧  特定農業法人・特定農業団体へ基幹作業を委託した者
- ⑨  特定農業団体と同様の要件を満たす組織へ基幹作業を委託した者
- ⑩  収穫面積の合計が1.0ha以上である生産者(法人を含む)へ基幹作業を委託した者
- ⑪  収穫面積の合計が4.5ha以上である協業組織へ基幹作業を委託した者
- ⑫  基幹作業面積の合計が4.5ha以上である受託組織、サービス事業者へ基幹作業を委託した者

押印してください。認印で構いません。

該当する対象要件区分にチェックしてください。

8. さとうきびの生産に関する中期的な見通し及びその実現に向けた計画

名称 さとうきび増産に向けた取組目標及び取組計画  
作成主体名 〇〇島さとうきび増産プロジェクト会議

9. 添付資料

- 1 さとうきびの生産に当たり、農業及び廃棄物に関する法令の遵守等、砂糖及びでん粉の価格調整に関する法律施行規則(昭和40年農林省令第43号)第19条第2号に規定する諸事項について、別紙様式第1号に定める「環境と調和のとれた農業生産の実施状況に係る点検シート」により自ら点検を行うこと。点検に使用した書類は2年間保管し、機構から要請があった場合には当該書類を提出すること
- 2 本申請に係る対象要件を満たさなくなった場合には、速やかに独立行政法人農畜産業振興機構に本申請の取下げを願ひ出ること。上記の件について誓約します。

氏名 農畜 太郎 農畜

委任状 (氏名(法人にあっては、その代表者の氏名)を記載し、押印することによって、本人(法人にあっては、その代表者)が署名することができる)

私は、審査結果の通知の受領、甘味資源作物交付金の交付申請及び受領に関する権限を委任します。(併せて、に甘味資源作物交付金の交付申請及び受領に関する権限を委任します。)

令和 年 月 日 氏名 農畜 太郎 農畜

収穫予定面積			
申請者の作付面積 (収穫部分に限る) ア	収穫作業受託面積 イ	収穫作業委託面積 ウ	合計 ア+イ+ウ
500.0	0.0	0.0	500.0
売渡予定工場	〇〇製糖△△工場		

当年産の収穫部分(種苗用を除く)のみとなりますのでご注意ください。また、記入する単位は(アール)です。

10. さとうきび収穫予定面積等詳細表 (面積は全て小数点第二位を四捨五入して記入) (単位: a)

任意項目	地名・地番 (地番が不明である場合はほ場を識別できる番号)	作型 (休耕=0、新植夏=1、春植=2、夏植=3、株出=4、秋植=5、苗用=6)	申請者の作付面積 (収穫部分に限る)	基幹作業の共同利用等又は委託を行った実面積						受託者の対象生産者コード又は受託組織コード (当該コードがない場合には電話番号)	収穫作業受託面積
				耕起・整地	株出管理	補付け	防除	中耕培土	収穫		
	〇〇県△△市□□□100-1	3 NIF8	150.0								
	〇〇県△△市□□□100-2	3 NIF8	150.0								
	〇〇県△△市□□□200-1 南-①	2 Ni9	100.0								
	<del>〇〇県△△市□□□200-2</del>	<del>2 Ni9</del>	<del>100.0</del>								
	〇〇県△△市□□□300-3	2 Ni9	100.0								
	合計		500.0								

地番が分からない場合は、ほ場番号も記入してください。

記入内容を訂正する場合は、二重線で訂正する箇所を消し、訂正印を押印のうえ、訂正内容が分かるように記入してください。

品種名を記入してください。

作型を記入してください。

以下の計算式に関する数字を記入すること

・A-2のみ記入  $\text{ア} + \text{イ} - \text{ウ} = \text{}$

・A-3、A-4のみ記入  $\text{エ} \div \text{ア} \times 100 = \text{ } \%$  小数点第二位を四捨五入して記入

消費税の課税事業者の場合は左の口にチェックを入れてください。(任意回答)

<対象要件審査申請及び交付申請に係る個人情報の取扱いについて>  
独立行政法人農畜産業振興機構は、本申請書兼届出書の記載内容及び添付資料に含まれる個人情報を「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第59号)及び関係法令に基づき適正に管理し、甘味資源作物交付金及び国内産糖交付金に係る交付事務及び連絡のために利用し、対象国内産糖製造事業者、農業協同組合に交付金の交付に必要な情報を提供する。また、農林水産省、申請者又は届出者の関係する市町村、産業委員会、産業協同組合、農業者、申請者が参加又は委託する者、組織、団体、サービス事業者へ申請内容又は届出内容を確認するために提供する場合がある。その他、農業共済組合から農業災害補償制度の加入者について、甘味資源作物交付金の対象生産者の要件を満たしていることの確認依頼があった場合には、交付金に係る申請及び交付決定状況を提供する。なお、本申請書兼届出書提出された場合は、本個人情報の取扱いについて同意したものと取り扱う。

## 参考 1 - 1

## 農業経営改善計画認定書

殿（様）

あなたから 年 月 日に認定申請のあった農業経営改善計画は、農業経営基盤強化促進法（昭和55年法律第65号）第12条第1項（第13条第1項）の規定により、適当であると認定します。

市町村長名 (印)

認定番号： 一 号

認定日： 年 月 日

認定の有効期間： 年 月 日まで

## (記載注意)

- 1 認定番号は認定年度における通し番号とし、当該年度を付して5-1のように記載する。
- 2 当初認定の場合にあつては、本文の「(第13条第1項)」は削除する。  
変更認定の場合にあつては、表題の次に「(変更)」と記載する。

## 【認定の有効期間について】

翌年5月31日まで有効期間があることが必要になります。

5月31日以前に認定が切れる場合、以下のどちらかの手続きが必要です。

- ①認定を更新する場合は新たな認定書の写しを提出する
- ②他の要件区分の条件を満たしているか確認した上で、必要書類を添えて要件審査申請書の補正を届け出る

参考 1 - 3

## 認定農業者証明書

独立行政法人農畜産業振興機構 理事長 殿

下記の者は、農業経営基盤強化促進法（昭和55年法律第65号）  
第13条第1項に規定する認定農業者であることを証明します。

令和 年 月 日

市町村長名 (印)

認定番号	認定日	認定の有効期間	氏名
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	

## 【認定の有効期間について】

翌年5月31日まで有効期間があることが必要になります。

5月31日以前に認定が切れる場合、以下のどちらかの手続きが必要です。

①認定を更新する場合は新たな認定書の写しを提出する。

②他の要件区分の条件を満たしているか確認した上で、必要書類を添えて要件審査申請書の補正を届け出る

## 参考 1 - 2

## 青年等就農計画認定書

殿（様）

あなたから 年 月 日に認定申請のあった青年等就農計画は、農業経営基盤強化促進法（昭和55年法律第65号）第14条の4第1項（第14条の5第1項）の規定により、適当であると認定します。

市町村長名 (印)

認定番号： 一 号

認定日： 年 月 日

認定の有効期間： 年 月 日まで

(記載注意)

- 1 認定番号は認定年度における通し番号とし、当該年度を付して5-1のよ  
うに記載する。
- 2 当初認定の場合にあつては、本文の「(第14条の5第1項)」は削除する。  
変更認定の場合にあつては、表題の次に「(変更)」と記載する。

## 【認定の有効期間について】

翌年5月31日まで有効期間があることが必要になります。

5月31日以前に認定が切れる場合、以下のどちらかの手続きが必要です。

①認定を更新する場合は新たな認定書の写しを提出する

②他の要件区分の条件を満たしているか確認した上で、必要書類を添えて要件審査申請書の補正を届け出る

参考 1 - 4

## 認定新規就農者証明書

独立行政法人農畜産業振興機構 理事長 殿

下記の者は、農業経営基盤強化促進法（昭和55年法律第65号）  
第14条の5第1項に規定する認定就農者であることを証明しま  
す。

令和 年 月 日

市町村長名

(印)

認定番号	認定日	認定の有効期間	氏名
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	
— 号	年 月 日	年 月 日まで	

**【認定の有効期間について】**  
 翌年5月31日までに有効期間があることが必要になります。  
 5月31日以前に認定が切れる場合、以下のどちらかの手続きが必要です。  
 ①認定を更新する場合は新たな認定書の写しを提出する  
 ②他の要件区分の条件を満たしているか確認した上で、必要書類を添えて要件審査申請書の補正を届け出る

対象甘味資源作物生産者要件審査申請及び  
甘味資源作物交付金の交付申請に係る委任状

必須項目

令和〇〇年〇月〇日

必須項目

甲：委任者名（生産者名） 農畜 太郎 ㊟  
住 所 〇〇県△△市□□1-2-3

乙：被委任者名 〇〇農業協同組合 代表理事組合長 伊仙 一郎 ㊟  
住 所 〇〇県〇〇市〇〇〇111-1

必須項目

甲は、乙を代理人と定め、令和〇〇年産対象甘味資源作物生産者要件審査申請書兼補正届出書の提出以降に発生する審査結果通知の受領、甘味資源作物交付金の交付申請及び受領に関する権限を委任します。



甘味資源作物交付金の交付申請に係る委任状

必須項目

令和〇〇年〇月〇日

必須項目

甲：委任者名（生産者名） 農畜 太郎 ⑩  
住 所 〇〇県△△市□□1－2－3

乙：被委任者名 〇〇農業協同組合 代表理事組合長 伊仙 一郎 ⑩  
住 所 〇〇県〇〇市〇〇〇111－1

必須項目

甲は、乙を代理人と定め、令和〇〇年産対象甘味資源作物生産者要件審査申請書兼補正届出書の提出以降に発生する甘味資源作物交付金の交付申請及び受領に関する権限を委任します。

