

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

なお、本入札に係る落札決定及び契約の締結は、当該契約に係る平成31年度予算が成立することを条件とします。

平成31年1月23日

独立行政法人農畜産業振興機構
契約事務責任者 理事 土肥 俊彦

1 入札に付する事項

- (1) 調達件名 肉用子牛生産者補給金制度新統一電算システムに係る運用支援等委託業務
- (2) 調達件名の特質等 入札説明書による。
- (3) 契約期間 平成31年4月1日～平成32年3月31日
- (4) 納入場所 独立行政法人農畜産業振興機構
- (5) 入札方法 入札金額は、「ヘルプデスク回答を月30件とした場合の年総額」とする。

ただし、入札書には、消費税及び地方消費税相当額を含まない額を記載すること。また、内訳として1月当たりの運用支援に係る経費、ヘルプデスクに係る固定経費及び回答1件当たりの経費を記載すること。

2 競争参加資格

次の要件をいずれも満たす者とする。

- (1) 「競争参加者資格審査等事務取扱要領」（平成15年10月1日付け15農畜機第152号-4）第6条及び第7条に該当しない者であること。

※「競争参加者資格審査等事務取扱要領」（抜粋）

（有資格者とししない者）

第6条 契約事務責任者は、契約を締結する能力を有しない者、破産者で復権を得ない者及び暴力団等の反社会的勢力に該当する者を有資格者とししないものとする。

（有資格者とししないことができる者）

第7条 契約事務責任者は、次の各号の一に該当すると認められる者を、その事実があった後3年間有資格者とししないことができるものとする。これを代理人・支配人として使用するものについても同様とする。

- (1) 契約の履行に当たり故意に工事若しくは製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関し不正の行為をした者
- (2) 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正な利益を得るために連合した者
- (3) 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者
- (4) 監督又は検査の実施に当たり職員の職務の執行を妨げた者
- (5) 正当な事由がなくて契約を履行しなかった者
- (6) 資格審査申請書その他の資格審査に必要な書類に故意に虚偽の事実を記載した者
- (7) 資格審査の申請の時期の直前1年における法人税若しくは所得税又は事業税であつて納期の到来したものを当該申請の時までに納付していない者
- (8) 前各号の一に該当する事実があつた後2年を経過しない者を契約の履行に当たり代理人・支配人その他の使用人として使用した者
- (9) その他資格者と認められない相当な事由がある者

2 前項の規定にかかわらず、契約に係る指名停止等の措置基準(23農畜機第2236号)の定めるところにより、有資格者を一定期間機構の契約に係る競争に参加させないことができるものとする。

- (2) 入札説明書の交付を受けた者であること。
- (3) 入札説明書に示す内容を理解できること。
- (4) 本業務に係る機密情報の保存に海外のデータセンター等設備を利用しないこと。
- (5) 入札時において、平成28・29・30年度の全省庁統一資格における役務の提供等の「情報処理」及び「ソフトウェア開発」の双方に登録された者又は、独立行政法人農畜産業振興機構競争参加資格において、役務等の「情報処理」及び「ソフトウェア開発」の双方に登録された者であつて、いずれも「C」以上に格付けされた者であること。
- (6) 契約時に機密保持契約書を締結できる者であること。
- (7) 仕様書(入札説明書に付属。以下同じ。)の入札参加の要件を満たす者であること。

3 入札説明書の交付期間及び場所

- (1) 交付期間：平成31年1月23日(水)～3月13日(水)
(ただし、土日祝日を除く10時から17時まで)
- (2) 交付場所：独立行政法人農畜産業振興機構畜産経営対策部肉用子牛課
注：交付を希望する場合、事前に6の問い合わせ先に連絡すること。

4 入札説明会の日時及び場所

(1) 日時：平成31年2月6日（水）13時30分から

(2) 場所：独立行政法人農畜産業振興機構 北館6階中会議室

注：入札説明会に出席する場合は、必要事項を別紙様式に記入し、6の問い合わせ先に平成31年2月6日（水）10時までに提出すること。なお、提出方法は問わない。

5 入札及び開札の場所及び日時

(1) 入札

日時：平成31年3月14日（木）16時30分

場所：北館6階中会議室

(2) 開札

日時：平成31年3月14日（木）16時40分から

場所：北館6階中会議室

6 問い合わせ先

〒106-8635 東京都港区麻布台2丁目2番1号 麻布台ビル
独立行政法人農畜産業振興機構

畜産経営対策部肉用子牛課 布村（ぬのむら）

TEL 03-3583-8469

FAX 03-3589-8729

E m a i l 29koushi@alic.go.jp

メールの件名に「子牛運用支援質問：」と記載し、上記アドレスの両方に送信すること。また、メッセージの最後に、社名、連絡先、質問者名を明記すること。

質問受付期限：平成31年3月13日（水）13時まで

7 独立行政法人が行う契約に係る情報の公表について

独立行政法人が行う契約については、「独立行政法人の事務・事業の見直しの基本方針」（平成22年12月7日閣議決定）において、独立行政法人と一定の関係を有する法人と契約をする場合には、当該法人への再就職の状況、当該法人との間の取引等の状況について情報を公開するなどの取組を進めるとされているところである。

これに基づき、以下のとおり、当機構との関係に係る情報を当機構のホームページで公表するため、所要の情報の当方への提供及び情報の公表に同意の上で、応札若しくは応募又は契約の締結を行うこと。

なお、本件への応札若しくは応募又は契約の締結をもって同意されたものと

する。

(1) 公表の対象となる契約先

次のいずれにも該当する契約先

- ① 機構において役員を経験した者（役員経験者）が再就職していること又は課長相当職以上の職を経験した者（課長相当職以上経験者）が役員、顧問等として再就職していること。
- ② 当機構との間の取引高が、総売上高又は事業収入の3分の1以上を占めていること。

(2) 公表する情報

上記に該当する契約先について、契約ごとに、物品役務等の名称及び数量、契約締結日、契約先の名称、契約金額等と併せ、次に掲げる情報を公表する。

- ① 当機構の役員経験者及び課長相当職以上経験者（当機構OB）の人数、職名及び当機構における最終職名
- ② 当機構との間の取引高
- ③ 総売上高又は事業収入に占める当機構との間の取引高の割合が、次の区分のいずれかに該当する旨
3分の1以上2分の1未満、2分の1以上3分の2未満又は3分の2以上
- ④ 一者応札又は一者応募である場合はその旨

(3) 当機構への提供を要する情報

- ① 契約締結日時点で在職している当機構OBに係る情報（人数、現在の職名及び当機構における最終職名等）
- ② 直近の事業年度における総売上高又は事業収入及び当機構との間の取引高

(4) 公表日

契約締結日の翌日から起算して原則として72日以内

8 その他

(1) 契約手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨

(2) 入札保証金及び契約保証金 免除

(3) 入札者に要求される事項

この一般競争に参加を希望する者は、下記の書類について、入札書に併せて提出すること。

- ① 仕様書Ⅳの8の資料
- ② 会社案内

- (4) 郵便等による入札 郵便等により入札に参加する者は、6に記載の問い合わせ先に電話連絡の上、封印用封筒の入った郵便等用封筒を書留などの引き受け日及び配達日が当該郵便又は信書便を取り扱う事業者において記録される方法（書留等）で、平成31年3月13日（水）17時45分までに6に記載の問い合わせ先まで郵送すること（必着）。
- (5) 入札の無効 本公告に示した競争参加資格のないが行った入札及び入札に関する条件に反した入札は無効とする。
- (6) 契約書作成の要否 要
- (7) 落札者の決定方法
- ①本公告2に競争参加資格として示すすべての要件及び8の（3）に示す入札者に要求される事項を満たす者であって、独立行政法人農畜産業振興機構契約事務細則（平成15年10月1日付け15農畜機第152号－2、以下「契約事務細則」という。）第13条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
 - ②ただし、契約事務細則第13条第4項の規定により設定した基準価格を下回る価格による入札をした者がある場合には、落札者の決定を留保する。
 - ③落札者の決定を留保した場合において、機構が必要な審査をし、落札者が決定した場合は、この旨を入札者全員に通知する。
- (8) 入札に参加したか否かに関わらず、機構から交付を受けた入札説明書は、5の入札・開札終了後、1週間以内に6の担当者宛返却するものとする。
- (9) 詳細は入札説明書による。

別紙様式

「肉用子牛生産者補給金制度新統一電算システムに係る運用支援等委託業務」
に係る説明会出席届

平成 年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構

契約事務責任者 理事 土肥 俊彦 殿

住 所

法人名

「肉用子牛生産者補給金制度新統一電算システムに係る運用支援等委託業務」
に係る説明会への出席を希望します。

なお、説明会への出席等に関する担当者は下記のとおりです。

記

(担当者)

所属・役職

担当者氏名

電話番号

FAX 番号

E-mail アドレス

※出席者複数の場合は、お手数ですが出席者それぞれについて記入して下さい。