

別紙 2

申請書類チェックシート

応募対象事業名 (メニュー名)	
--------------------	--

・申請書類の内容チェック

申請者 チェック欄	様式	申請書類	提出 部数	機構 チェック欄(※)
<input type="checkbox"/>		申請書類チェックシート (本紙)	1部	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	様式1	令和元年度畜産業振興事業応募書	6部	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	様式2	事業実施体制	6部	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	様式3	審査項目のイ 事業執行方法の妥当性	6部	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	様式4	審査項目のウ 事業計画の妥当性、効率性	6部	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	様式5	審査項目のエ 組織としての事業実施能力	6部	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	様式6	審査項目のオ 事業実施に当たっての管理、人員体制	6部	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	様式7	事業効果と検証方法	6部	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	様式8	事業実施計画書	6部	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		団体概要 (民間企業: 定款、会社経歴 (概要)、直近の総会資料 (財務諸表等の添付資料) 等/公益法人等: 定款 (又は規約)、業務方法書、決算報告書等)	1部	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		申請書類受付通知はがき	1部	<input type="checkbox"/>

・申請書類の形状チェック

申請者 チェック欄	提出形状	備考
<input type="checkbox"/>	両面印刷	様式1～8は1部ずつ綴りにし、正本、副本とも左の手法を用いて取りまとめ願います。
<input type="checkbox"/>	ページ番号 (通し番号)	
<input type="checkbox"/>	ホチキス止め (左2箇所)	

(注) 1 申請書類について漏れがないかチェックの上、本紙も提出してください。

- 2 本紙は、応募1件ごとに1枚作成してください。
- 3 機構チェック欄 (※) には記入しないでください。