

契約内容確認書【記入例】

【留意事項】

交付申請書（提出期限：契約期間開始の10日前）への添付が必須となっておりますので、速やかなご対応をお願いいたします。

端境期等対策産地育成事業の対象とする契約取引の内容等

採択年度 (契約年度)	<div style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">●単年契約の場合</div> <div style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px;">●複数年契約（3年間）の場合</div>	<p style="text-align: right;">令和 3 年度 (令和 <u>3</u> 年度分)</p> <p style="text-align: right;">→ (令和 <u>3~5</u> 年度分)</p>	
対象品目名	(品種名)	<p style="text-align: center; color: red;"><u>キャベツ</u> (10月~11月又は1~5月)</p> <div style="border: 1px solid orange; border-radius: 10px; padding: 5px; margin: 5px 0;"> 対象出荷期間が特定されている品目については、対象出荷期間を記載 (<u>品種名</u> 等) </div> <div style="border: 1px solid orange; border-radius: 10px; padding: 5px; margin: 5px 0;"> 基本的には、記載を要しないものの、事業実施計画8①ウで実需者等が求める品種を記載している場合には記載。複数品種ある場合には、「代表的な品種名+等」との記載でも可 </div>	
	(用途)	<p style="text-align: center; color: red;"><u>加工・業務用</u></p> <p style="text-align: center; font-size: small;">* 「加工・業務用」又は「生食用」のいずれかを記載</p>	
契約期間 (注1)	<div style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">●単年契約の場合</div> <div style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px;">●複数年契約（3年間）の場合</div>	<p>令和 <u>3</u> 年 <u>10</u> 月 <u>10</u> 日 ~ 令和 <u>4</u> 年 <u>5</u> 月 <u>20</u> 日</p> <div style="border: 1px solid orange; border-radius: 10px; padding: 5px; margin: 5px 0;"> 事業実施計画6に定める範囲内で、余裕を持って設定するこ </div> <p style="text-align: center; color: red;"> <u>契約期間</u> 令和 <u>3</u> 年 <u>10</u> 月 <u>10</u> 日 ~ 令和 <u>6</u> 年 <u>5</u> 月 <u>20</u> 日 <u>令和3年度出荷期間</u>：令和 <u>3</u> 年 <u>10</u> 月 <u>10</u> 日 ~ 令和 <u>4</u> 年 <u>5</u> 月 <u>20</u> 日 <u>令和4年度出荷期間</u>：令和 <u>4</u> 年 <u>10</u> 月 <u>10</u> 日 ~ 令和 <u>5</u> 年 <u>5</u> 月 <u>20</u> 日 <u>令和5年度出荷期間</u>：令和 <u>5</u> 年 <u>10</u> 月 <u>10</u> 日 ~ 令和 <u>6</u> 年 <u>5</u> 月 <u>20</u> 日 </p> <div style="border: 1px solid orange; border-radius: 10px; padding: 5px; margin: 5px 0;"> 年度毎に本事業の対象となる出荷期間を記載 </div>	
契約方法 (注1)	契約数量 (t)	契約面積 (ha)	<div style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">●単年契約の場合</div> <div style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px;">●複数年契約の場合</div>
	<p style="text-align: center; color: red;"><u>850</u> t</p> <div style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">●単年契約の場合</div> <div style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px;">●複数年契約の場合</div>	<p style="text-align: center; color: red;"><u>20.0</u> ha</p> <div style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">●単年契約の場合</div> <div style="border: 1px solid green; border-radius: 5px; padding: 2px;">●複数年契約の場合</div>	<p style="text-align: center; color: red;"> <u>3年度契約分 850 t</u> <u>4年度契約分 850 t</u> <u>5年度契約分 850 t</u> </p> <p style="text-align: center; color: red;"> <u>3年度契約分 20.0 ha</u> <u>4年度契約分 20.0 ha</u> <u>5年度契約分 20.0 ha</u> </p>
加工形態 (注2)	<p style="text-align: center; color: red;"><u>キャベツの千切りカット</u></p> <div style="border: 1px solid orange; border-radius: 10px; padding: 5px; margin: 5px 0;"> 下記 (注) 3 自ら加工している場合に限り、この欄を記入 </div>		

契約を増加する理由（注3）	契約数量の増加分は輸入品からの代替であって、既存国内産地の置換えではありません。 下記（注）4に該当する場合に記入
備考（注4）	令和3年11月1日から出荷開始予定

上記の内容に相違がないことを確認します。

出荷開始及び交付申請書の
発信日より前の日付
令和3年10月1日

※各契約者の職位及び氏名を記入
※役職は、契約の締結や発注の権限を有している者を設定することとします。

住所：
取組主体名：A 農業協同組合
代表理事組合長 ○ ○ ○ ○ 印

住所：
(注5) 中間事業者名：C 青果株式会社
事業本部長 △ △ △ △ 印

住所：
実需者名：B 加工株式会社
代表取締役 □ □ □ □ 印

- (注) 1. 契約書を取り交わしていない場合は、契約書に準ずるものとして、本様式を提出するものとする。
事前契約の締結日（合意日）を記載すること。
2. (注1)については、契約期間が1年を超える場合は、様式に記載欄を追加して取組年度ごとの出荷期間、契約数量又は契約面積のいずれかを記載すること。なお、別紙において一覧表を作成し添付することも可能とする。
3. (注2)については、取組主体自らが対象品目を原料又は材料として使用することにより製造又は加工する場合に限り記載すること。
4. (注3)については、契約数量又は契約面積が過去の実績より大幅に増加している場合にあっては、その理由を明らかにした上で、輸入品の代替等であり既存国内産地からの置換えではないことを示すこと。
5. (注4)については、契約開始時期が出荷開始時期と異なる場合にあっては、「出荷開始時期は 年 月 日」などと記載すること。
6. (注5)については、中間事業者を経由する場合のみ記載するものとし、複数の中間事業者を経由する場合にあっては、記名欄を追加して全ての中間事業者を記載すること。
7. 取組主体、中間事業者及び実需者の順番は変えないこと。
8. 対象出荷期間が特定された品目については、目標年度に事業ほ場における契約取引の全体的出荷量のうち20%以上を対象出荷期間に出荷することに留意すること。