

### 別添3 接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養

#### 第1 事業実施主体等

1 第2の事業の事業実施主体は、次のとおりとする。ただし、(4)から(6)までの者については農林水産大臣が定める基準に適合するものに限る。

- (1) 農業協同組合、農業協同組合連合会
- (2) 農事組合法人、中小企業等協同組合
- (3) 一般社団法人又は一般財団法人
- (4) (1)が株主となっている株式会社
- (5) 畜産業を営む個人が株主又は社員となっている株式会社又は持分会社
- (6) 畜産業を営む個人が構成員となっている団体

2 第2の事業の取組主体は、事業実施主体又は(1)でいう生産者集団等とする。

(1) 生産者集団等は、養豚業を営む者(3戸以上)で構成される地域の生産者集団(以下別添3において「生産者集団」という。)、農業協同組合、農業協同組合連合会又は畜産業の振興に資する事業を行う一般社団法人若しくは一般財団法人とする。

(2) 生産者集団は、次に掲げる事項のすべてを内容とする規約を有するものとする。また、事業実施主体が生産者集団に該当する場合も同様とする。

ア 生産者集団の目的、名称、事務所の所在地、代表者及び生産者に関する事項

イ 生産者集団の組織及び運営に関する事項

ウ 生産者集団の活動に関する事項

エ 会計、補助金の管理及び用途に関する事項

オ その他生産者集団の目的の達成に必要な事項

#### 第2 事業の内容

取組主体は、接種区域外へ肥育素豚を移動させることが出来なくなった接種区域内の肥育素豚の生産農場において、滞留した肥育素豚を一時的に飼養するために必要となる次に掲げる事業を行うものとする。また、事業実施主体は、生産者集団等が同様に次に掲げる事業を行う場合は、その実施に要する経費を補助するものとする。

- 1 簡易豚舎の設置及びそれと同等の機能を持つ機械・器具の整備
- 2 既存施設の増改築

### 第3 事業の要件

#### 1 補助対象施設等の取扱い

- (1) 取組主体は、第2の事業により導入する補助対象施設等（以下別添3において「補助対象施設等」という。）については、自ら管理するほか、取組主体の構成員等であって肥育素豚を飼養する養豚業を営む者へ貸し付けを行うことができるものとする。
- (2) 補助対象施設等は、次のとおり取り扱うこととする。
  - ア 取組主体として補助金の収支や資産管理等の会計処理を行う。
  - イ 取組主体として取得前に管理・利用規程を設ける。
  - ウ 取組主体として養豚業を営む者に貸し付ける場合については、当該養豚業を営む者との間で貸付契約を締結する。
- (3) 生産者集団等は管理・利用規程を設けた後、これを速やかに事業実施主体に提出するものとする。事業実施主体は、第6の1により交付決定を受けた後、生産者集団等から提出された管理・利用規程及び自ら実施する場合は自らの管理・利用規程を速やかに理事長に提出するものとする。
- (4) 事業実施主体は、補助を受けた取組内容の金額が分かる領収書等の写し及び貸付した場合の貸付契約書の写しを第7でいう実績報告書に添付するものとする。
- (5) 取組主体は、(1)により補助対象施設等を養豚業を営む者へ貸し付けた場合であって、当該補助対象施設等の処分制限期間に当該貸付けを中止した場合には、速やかに機構に報告してその指示を受けるものとする。

#### 2 施設の整備に係る留意事項

- (1) 補助対象事業費は、「畜産業振興事業の実施について」に基づき、地域の実情に即した適正な現地実行価格により算定するものとする。
- (2) 本事業により整備する施設等の能力及び規模は、取組主体内で十分協議し、適切な能力及び規模のものを選定するものとする。

#### 3 機械等の導入の実施に係る留意事項

第2の事業により補助対象として導入する機械及び器具（以下別添3において「補助対象機械等」という。）の導入にあつては、以下の点に留意するものとする。

- (1) 選定に当たっては、過剰な投資とならないよう、実態に即したものを選定するものとする。
- (2) 補助対象機械等の購入先の選定に当たっては、当該機械等の希望小売価格を確認するとともに、一般競争入札を実施し、又は三者以上の業者から見積もりを提出させること等により、事業費の低減に向けた取組を行うものとする。

- (3) 補助対象機械等の性質に応じて、メーカー等とのメンテナンス契約を締結する等、常に良好な状態で管理に努めるものとする。
- (4) 補助対象機械等の性質に応じて、動産総合保険等の保険（盗難補償及び天災等に対する補償等）の加入に努めるものとする。
- (5) 法定耐用年数（減価償却資産の耐用年数等に関する省令（昭和40年大蔵省令第15号）に定める耐用年数をいう。以下同じ。）以上利用するものとする。
- (6) 一般に市販されている製品を用いるものとし、試験研究のために製造されたものについては、補助対象としないものとする。
- (7) 原則として新品とする。ただし、取組主体が必要と認める場合には、中古品を対象とすることができるものとする。この場合における補助対象機械等は、その導入時において、法定耐用年数から経過年数を差し引いた残存期間が2年以上であるものに限るものとする。

#### 4 補助対象の範囲

- (1) 補助対象経費は、本事業に直接要する経費であって、本事業の対象として明確に区分できるものであり、かつ、証拠書類によって金額等が確認できるものに限るものとする。
- (2) 施設整備等に伴う用地の買収若しくは造成に要する経費、既存施設等の撤去に要する経費、賃借に要する経費又は補償費は補助の対象外とするものとする。
- (3) 施設整備等は、既存施設等の代替として同種・同能力のものを再整備等するいわゆる更新は補助の対象外とするものとする。

#### 5 事業名等の表示

補助対象施設等には、本事業の名称、事業実施年度、事業実施主体名及び取組主体の名称等を表示するものとする。

#### 6 家畜共済等の積極的な活用

事業実施主体は、この事業の実施に当たっては、継続的な効果の発現及び経営の安定を図る観点から、事業に参加する生産者（取組主体から施設等の貸付を受けるなどして事業に参加する者をいう。以下別添3において同じ。）へ、農業保険法（昭和22年法律第185号）に基づく家畜共済への積極的な加入を促すものとする。

#### 7 環境と調和のとれた農業生産活動

事業実施主体は、「環境と調和のとれた農業生産活動規範について」（平成17年3月31日付け16生産第8377号農林水産省生産局長通知）に基づき、環境と調和のとれた農業生産活動の推進が図られるよう努めるものとし、事業に参加する生産者に対し、指導するものとする。ただし、事業に参加する生産

者がGAP取得チャレンジシステムと同等以上の水準の取組を実践する場合は、当該環境と調和のとれた農業生産活動が行われているとみなすものとする。

#### 第4 事業の実施

##### 1 事業実施要領の作成

事業実施主体は、第2の事業により生産者集団等に経費の補助をする場合は、あらかじめ事業の趣旨、内容、仕組み、消費税及び地方消費税の取扱い、補助金の交付手続等を定めた実施要領を作成し、理事長に提出し、承認を得るものとする。これを変更する場合も同様とする。

##### 2 事業の委託

事業実施主体は、本事業の一部を理事長が適当と認める団体に委託して行うことができるものとする。

この場合、事業実施主体は、あらかじめ委託の趣旨、内容、仕組み、委託先、手数料等を定めた事業委託要領を作成し、理事長に報告するものとする。

##### 3 事業実施計画

###### (1) 事業実施計画の作成

事業実施主体は、この事業の実施に当たっては、別紙様式第1号の種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）実施計画承認申請書を理事長に提出し、その承認を受けるものとする。

この場合において、事業実施主体は、あらかじめ当該事業実施計画を都道府県知事（第2の事業により施設整備等を実施する場所を管轄する都道府県知事をいう。以下別添3において同じ。）に協議するものとする。

###### (2) 事業実施計画の変更

事業実施主体は、(1)の事業実施計画の承認があった後において、次に掲げる変更をしようとする場合は、あらかじめ別紙様式第2号の種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）実施計画変更承認申請書を理事長に提出し、その承認を受けるものとする。この場合は、(1)の規定を準用する。

ア 事業の中止又は廃止

イ 事業費の30パーセントを超える増減

ウ 補助金の増又は30パーセントを超える減

エ 設置場所の変更

(3) 事業実施計画は、接種区域内から接種区域外へ出荷できなくなる肥育素豚の出荷数量等に基づき作成するものとする。

#### 4 都道府県への報告

事業実施主体は、第6の1及び2、第7並びに第8により申請書等を理事長に提出した後、都道府県知事にその写しを送付するものとする。

#### 第5 機構の補助

1 機構は、予算の範囲内において、別表に定める補助対象経費及び補助率により、事業実施主体が事業を実施するのに要する経費につき補助するものとする。

2 事業の実施に必要な経費であっても、次の経費は補助の対象とならないものとする。

- (1) 国又は機構の事業において補助金等の交付を受けている経費
- (2) 事業の期間中に発生した事故・災害の処理のための経費
- (3) 事業終了後も利用可能な汎用性の高い備品の購入経費
- (4) その他当該事業の実施に直接関連のない経費

#### 第6 補助金交付の手續等

##### 1 補助金の交付申請

事業実施主体は、補助金の交付を受けようとする場合は、理事長が別に定める期日までに別紙様式第3号の種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）補助金交付申請書（以下別添3において「交付申請書」という。）を理事長に提出するものとする。

##### 2 事業の変更承認申請

事業実施主体は、補助金の交付決定があった後において、次に掲げる内容の変更をしようとする場合は、あらかじめ別紙様式第4号の種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）補助金交付変更承認申請書を理事長に提出し、その承認を受けるものとする。

- (1) 事業の中止又は廃止
- (2) 事業費の30パーセントを超える増減
- (3) 補助金の交付決定額の増加を伴う事業費の増

##### 3 補助金の概算払

(1) 理事長は、この事業の円滑な実施を図るために必要があると認めた場合は、別表の補助対象経費の1の経費にあつては交付決定額を限度として出来高に応じて、その他の経費にあつては交付決定額を限度として、それぞれ補助金の概算払をすることができるものとする。

- (2) 事業実施主体は、補助金の概算払請求をしようとする場合には、別紙様式第5号の種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）補助金概算払請求書を理事長に提出するものとする。

#### 4 事業遂行状況の報告

- (1) 事業実施主体は、この事業の遂行状況に関し、補助金の交付の決定があった年度の12月31日（以下別添3において「遂行状況報告対象日」という。）現在において、別紙様式第6号の種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）遂行状況報告書を作成し、当該年度の1月31日までに理事長に提出するものとする。ただし、3の規定による補助金概算払請求書の提出をもってこれに代えることができるものとする。
- (2) 遂行状況報告対象日までに事業が完了するとき又は補助金の交付決定があった日が遂行状況報告対象日以降のときは、(1)の定めにかかわらず、事業実施主体は、第7の規定による実績報告書の提出をもって事業遂行状況の報告に代えることができるものとする。

#### 第7 事業の実績報告

事業実施主体は、事業を完了した日から起算して1か月を経過した日又は補助金交付決定通知のあった年度の翌年度の4月20日のいずれか早い期日までに、別紙様式第7号の種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）実績報告書（以下別添3において「実績報告書」という。）を作成し、理事長に提出するものとする。ただし、事業の完了が交付決定通知のあった年度の翌年度となった場合は、事業の完了した日から起算して1か月を経過した日までとする。

#### 第8 運営状況の報告

- 1 補助対象施設等の貸付を受けた養豚業を営む者は、補助対象施設等（取得価格又は効用の増加価格（消費税及び地方消費税に相当する額を含まない。）に係る運営状況の報告書を、導入が完了した年度の翌年度から起算して5年間、毎年度、取組主体に提出するものとし、取組主体が生産者集団等であった場合、当該取組主体は、養豚業を営む者から提出された運営状況の報告書を取りまとめの上、事業実施主体に提出するものとする。
- 2 事業実施主体は、提出された運営状況の報告書を取りまとめの上、自らが管理利用する補助対象施設等と合わせて、別紙様式第8号の種豚等流通円滑

化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）に係る運営状況報告書を作成し、毎年6月30日までに理事長に提出するものとする。

## 第9 消費税及び地方消費税の取扱い

1 事業実施主体は、機構に対して交付申請書を提出するに当たり、当該補助金に係る仕入れに係る消費税等相当額（補助対象経費に含まれる消費税及び地方消費税に相当する額のうち、消費税法（昭和63年法律第108号）に規定する仕入れに係る消費税額として控除できる部分の金額と当該金額に地方税法（昭和25年法律第226号）に規定する仕入れに係る地方消費税率を乗じて得た額との合計額に補助率を乗じて得た金額をいう。以下同じ。）がある場合には、これを当該補助金の交付申請額から減額して申請しなければならない。

ただし、当該補助金交付申請書の提出時において当該補助金に係る仕入れに係る消費税等相当額が明らかでない場合は、この限りでない。

2 事業実施主体は、1のただし書により補助金の交付申請をした場合において、実績報告書を提出するに当たって、当該補助金に係る仕入れに係る消費税等相当額が明らかになった場合は、これを補助金から減額して報告しなければならない。

3 事業実施主体は、1のただし書により交付申請をした場合において、実績報告書を提出した後に、消費税及び地方消費税の申告により当該補助金に係る仕入れに係る消費税等相当額が確定した場合には、別紙様式第9号の種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）に係る仕入れに係る消費税等相当額報告書を速やかに理事長に提出するとともに、その金額（2の規定に基づき減額した場合は、その減じた金額を上回る部分の金額）を機構に返還しなければならない。

また、当該補助金に係る仕入れに係る消費税等相当額が明らかにならない場合又はない場合であっても、その状況等について、補助金適正化法第15条の補助金の額の確定通知のあった日の翌年6月30日までに、同様式により理事長に報告しなければならない。

## 第10 事業の実施期間

この事業の実施期間は、令和3年度とする。

## 第11 事業の推進指導等

1 事業実施主体は、農林水産省及び機構の指導の下、都道府県、関係機関、

関係団体等との連携に努めるとともに、事業の適正かつ円滑な実施を図るものとする。

- 2 生産者集団等は、事業実施主体及び都道府県の指導の下、関係機関、関係団体等との連携に努めるとともに、事業の適正かつ円滑な実施を図るものとする。
- 3 都道府県知事は、この事業の適正かつ円滑な実施を図るため、事業の趣旨、内容等の周知徹底、事業実施主体及び生産者集団等に対する指導その他必要な支援に努めるものとする。

## 第12 帳簿等の整備保管等

### 1 帳簿等の整備保管

事業実施主体は、この事業に係る経理を適正に行うとともに、その内容を明らかにした帳簿及び関係証拠書類を整備して保管するものとし、その保存期間は、事業の完了した年度の翌年度から起算して5年間とする。ただし、事業により取得し、又は効用の増加した財産の処分制限期間を経過しない場合においては、財産管理台帳その他関係書類を整備保管するものとする。

### 2 事業の実施状況の聴取等

理事長は、この要綱に定めるもののほか、事業実施状況及び事業実績について、必要に応じ、事業実施主体及び生産者集団等に対し調査し、又は報告を求めることができるものとする。



別表 補助対象経費の内容及び補助率

事業の種類	補助対象経費	補助率
<p>接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養</p>	<p>1 移動先を失った肥育素豚を飼養するための接種区域内における簡易豚舎の設置等</p> <p>(1) 簡易豚舎の設置及びそれと同等の機能を持つ機械・器具の整備に要する経費</p> <p>(2) 既存施設の増改築に要する経費</p> <p>2 事業実施主体が、生産者集団等の行う事業の円滑な推進を図るために実施する現地指導等に要する経費</p>	<p>2分の1以内</p> <p>2分の1以内</p> <p>定額</p>

別紙様式第1号

令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動  
させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）実施計画承認  
申請書

番 号  
年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構  
理事長 殿

住 所  
団体名  
代表者名

種豚等流通円滑化推進緊急対策事業実施要綱別添3の第4の3の（1）の規定  
に基づき、関係書類を添えて承認申請します。

記

1 事業の目的

2 事業の内容

(単位：円)

事業名	事業費	負担区分		備考
		機構 補助金	その他	
1 移動先を失った肥育素豚を飼養するための接種区域内における簡易豚舎の設置等 2 事業の推進				
合 計				

3 添付書類

- (1) 令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）実施計画書（別紙1）
- (2) 事業費積算及び事業費の根拠資料
- (3) 施設整備等の実施場所が接種区域内であることを証する書類

別紙様式第1号の別紙1

令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）実施計画書

1 生産者集団の概要

生産者名	住 所	飼 養 頭 数			前年度出荷 頭数（実績）
		主な経営 形態	子取り用 雌豚頭数	種雄豚	
			頭	頭	頭
			頭	頭	頭
			頭	頭	頭
			頭	頭	頭
			頭	頭	頭
計 人		合計	頭	頭	頭

注1 生産者集団の概要は、事業実施主体が生産者集団である場合及び事業実施主体が生産者集団へ補助する場合に記入すること。また「生産者名」欄には、所属する生産者集団名を併記すること。

2 「主な経営形態」欄には、種豚生産、子取り、肥育、一貫経営の区分を記載すること。

3 子取り用雌豚は、生後6か月以上で、子豚を生産することを目的として飼養している雌豚とする。

2 貸付を受ける等により補助対象施設等を管理する生産者の概要

生産者名	住 所	飼 養 頭 数			前年度出荷 頭数（実績）
		主な経営 形態	子取り用 雌豚頭数	種雄豚	
			頭	頭	頭
			頭	頭	頭
			頭	頭	頭
			頭	頭	頭
			頭	頭	頭
計 人		合計	頭	頭	頭

注1 「生産者名」欄には、所属する取組主体名を併記すること。

2 「主な経営形態」欄には、種豚生産、子取り、肥育、一貫経営の区分を記載すること。

3 子取り用雌豚は、生後6か月以上で、子豚を生産することを目的として飼養している雌豚とする。

3 移動先を失った肥育素豚を飼養するための接種区域内における簡易豚舎の設置等

(1) 既存施設の概要

生産者名	実施場所	繁殖雌豚飼養頭数(頭)	産子頭数(頭)		肥育素豚移動実績(頭)		備考
			うち肥育素豚		接種区域内	接種区域外	
合計	名						

注1 補助対象施設等の設置を実施する場所(農場)ごとに記載すること。なお、生産者名については、補助対象施設等を管理し、又は貸付を受ける者を記載するとともに、事業実施主体が生産者集団等へ補助する場合、生産者集団等名を併記すること。

2 産子頭数及び肥育素豚移動実績については、それぞれ事業実施年度の前年度における実績を記載すること。なお、肥育素豚移動実績の接種区域内と接種区域外の別は、事業実施計画の承認申請時点における接種区域に基づき区分するとともに、都道府県別(都道府県内において接種区域が区分されている場合はその区分別も含む。)の実績を添付すること。

(2) 整備内容

生産者名	実施場所	取組内容	肥育素豚飼養可能頭数(頭)		補助率	事業費(円)	負担区分(円)		積算根拠				着工及び竣工予定年月日	備考
			整備前	整備後			機構補助金	その他	費目	面積(m <sup>2</sup> )	単価(円/)	金額(円)		
		合計		名										

注1 事業の内容は、別紙2の整備計画書を添付するほか、必要に応じて別紙を用いるなどして、詳細かつ具体的に記述すること。

2 生産者及び実施場所ごとに、接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養の取組内容ごとの補助対象費目を記載し、「生産者名」欄には、事業実施主体が生産者集団等へ補助する場合、生産者集団等名を併記すること。また、それぞれの単価、金額等を記載すること。なお、生産者名については、補助対象施設等を管理し、又は貸付を受ける者を記載すること。

3 実施場所については、施設整備等を実施する場所について都道府県名から番地まで記載すること。

4 取組内容については、第2の事業内容に応じて、簡易豚舎の設置、機械・器具の整備、既存施設の増改築の区分を明

記すること。

- 5 肥育素豚飼養可能頭数については、この事業により実施場所において追加される供給能力が分かるよう、施設整備前の既存施設による供給能力及び施設整備後に予定される既存施設を含めた供給能力を記載すること。
- 6 補助率は、取組内容に対応した補助率を記載すること。
- 7 実績報告書の提出時には、補助を受けた取組内容の金額が分かる領収書等の写し及び貸付した場合の貸付契約書の写しを添付すること。



#### 4 事業の推進

時期	内容	事業費 (円)	負担区分 (円)		備考 (積算基礎)
			機構 補助金	その他	
合 計					

注1 事業の一部を委託する場合は、委託する事項、委託相手先名、委託額を明記すること。

2 会議等の開催に当たっては、開催回数、開催時期、開催場所、構成及び人数、会議の内容について明記すること。

#### 5 家畜共済への積極的な加入促進

時期	取組内容	備考

別紙様式第1号の別紙2

令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）整備計画書

1 整備の概要等

事業実施主体	取組主体
整備の実施場所	

注1 事業実施主体が取組主体となる場合は、取組主体欄にも事業実施主体名を記載すること。

2 整備の実施場所は、施設の設置場所を特定できるよう、所在地（都道府県から番地まで）を漏れなく記載すること。  
また、整備の実施場所毎に別葉とすること。

2 整備内容

既存施設の概況			設置等しようとする施設等の内容							耐用年数	単価 (/m <sup>2</sup> )	事業費	資金調達計画			着工及び竣工予定年月日	備考
施設の種類及び名称	面積又は台数	構造(能力)	補助区分	番号	施設の種類及び名称	整備の区分	内容	面積又は台数	構造(能力)				機構補助金	県(都道府)費	その他		
	m <sup>2</sup> (台)		補助対象					m <sup>2</sup> (台)	(施設ごとに詳しく)	円	円	円	円	円			
小計①																	

			補助対象外															
				小計②												-		
				総事業費 (①+②)														

- 注1 添付資料の設置場所の図面に、設置する位置ごとに設置位置の番号を付すとともに、その設置位置における整備内容が明らかとなるよう、番号の欄に当該番号を記入し、右欄にその整備内容を記載すること。
- 2 施設の種類及び名称欄には、豚舎等種類を明らかにするとともに、同種の施設が複数ある場合は、番号を付す等により区分できるように記載すること。
- 3 整備の区分欄には、第2の事業内容に応じて、簡易豚舎の設置、機械・器具の整備、既存施設の増改築の区分を記載すること。
- 4 あらかじめ中古品を希望することが確実な場合は、備考欄に「中古品」と記載するとともに、経過年数及び残存期間（法定耐用年数－経過年数）を記載すること。なお、補助対象は残存期間が2年以上あるものに限るものとする。

### 3 施設等の能力

繁殖雌豚飼養 頭数（頭）	産子頭数（頭）		肥育素豚移動実績（頭）		肥育素豚飼養可能頭数（頭）			備考
	うち 肥育素豚		接種区域内	接種区域外	①整備前	②整備能力	整備後 =①+②	

注 産子頭数及び肥育素豚移動実績については、それぞれ事業実施年度の前年度における実績を記載すること。なお、肥育素豚移動実績の接種区域内と接種区域外の別は、事業実施計画の承認申請時点における接種区域に基づき区分するとともに、都道府県別（都道府県内において接種区域が区分されている場合はその区分別も含む。）の実績を添付すること。

#### 4 添付資料

- (1) 用地内における施設等の配置図（施設等の設置位置を、2の表で付した番号を用いて記載すること。）及び整備予定場所の写真
- (2) 施設等の概要設計書（設計図（平面図及び立体図）を含む。）
- (3) (2)の概要設計書の作成が困難な機械・器具にあつては、その構造、内容等が詳細に記されたパンフレット等
- (4) 施設等の概算見積書及び事業費算出の基礎となる明細書

別紙様式第2号

令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動  
させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）実施計画変更  
承認申請書

番 号  
年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構  
理事長 殿

住 所  
団体名  
代表者名

令和 年 月 日付け 農畜機第 号で承認のあった実施計画  
について、下記の事由により変更したいので承認されたく、種豚等流通円滑化推  
進緊急対策事業実施要綱別添3の第4の3の（2）の規定に基づき、関係書類を  
添えて承認申請します。

記

- 1 変更理由
- 2 事業の内容
- 3 添付書類

（注）別紙様式第1号に準じて作成するものとし、事業実施計画書は、変更部分  
が容易に比較対照できるよう2段書し、上段に変更前を（ ）書で記載する  
こと。

別紙様式第3号

令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）補助金交付申請書

番 号  
年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構  
理事長 殿

住 所  
団体名  
代表者名

令和 年度において種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）を下記のとおり実施したいので、種豚等流通円滑化推進緊急対策事業実施要綱別添3の第6の1の規定に基づき、補助金 円を交付されたく、関係書類を添えて申請します。

記

1 事業の目的

2 事業の内容

別紙「令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）実施計画書」のとおり

3 事業に要する経費の配分及び負担区分

(単位：円)

区 分	事 業 費	負 担 区 分		備 考
		機 構 補 助 金	そ の 他	
1 移動先を失った肥育素豚を飼養するための接種区域内における簡易豚舎の設置等				
2 事業の推進				
合 計				

4 事業実施期間

(1) 事業着手年月日                      令和 年 月 日

(2) 事業完了予定年月日                令和 年 月 日

5 添付書類

(1) 定款又は規約

(2) 最近時点の事業（業務）報告書及び事業（業務）計画書

別紙様式第4号

令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）補助金交付変更承認申請書

番 号  
年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構  
理事長 殿

住 所  
団体名  
代表者名

令和 年 月 日付け 農畜機第 号で補助金の交付決定通知のあった種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）について、下記の理由により変更したいので承認されたく、種豚等流通円滑化推進緊急対策事業実施要綱別添3の第6の2の規定に基づき関係書類を添えて申請します。

記

1 変更の理由

2 事業の内容

別紙「令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）実施計画（変更）」のとおり

3 事業に要する経費の配分及び負担区分

注 2及び3については、別紙様式第3号に準じ、変更部分が容易に比較対照できるよう2段書し、変更前を（ ）書で上段に、変更後をその下段に記載すること。



別紙様式第5号

令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）補助金概算払請求書

番 号  
年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構  
理事長 殿

住 所  
団体名  
代表者名

令和 年 月 日付け 農畜機第 号で補助金交付決定通知のあった種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）について、下記により金 円を概算払により支払われたく、種豚等流通円滑化推進緊急対策事業実施要綱別添3の第6の3の(2)の規定に基づき請求します。

記

1 概算払請求額

(単位：円、%)

区分	交付決定		事業遂行状況 (令和 年 月 日現在)			既概算 払受領 額 ④	今回概 算払請 求額 ⑤	令和 年 月 日迄予 定出来 高(④+ ⑤)/②	残額 ②-④- ⑤
	事業 費 ①	機構 補助 金 ②	事業 費 ③	機構 補助 金	事業費 出来高 ③/①				
	円	円	円	円	%	円	円	%	円
合計									

注1 それぞれの事業項目ごとに記載すること。

2 別表の補助対象経費の1の経費にあつては交付決定額を限度として出来高に応じて、その他の経費にあつては交付決定額を限度として、それぞれ補助金の概算払ができるものとし、「事業費出来高」及び「令和 年 月 日までの予定出来高」欄を記入の上、請求時点での事業費の支出実績及び支出計画を添付すること。

2 振込先

金融機関名等	銀行	支店
預金種類	普通預金・当座預金	
口座番号		
口座名義 (フリガナ)		

別紙様式第6号

令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）遂行状況報告書

番 号  
年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構  
理事長 殿

住 所  
団体名  
代表者名

令和 年 月 日付け 農畜機第 号で補助金交付決定通知のあった種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）の実施について、種豚等流通円滑化推進緊急対策事業実施要綱別添3の第6の4の（1）の規定に基づき、関係書類を添えて報告します。

記

交付決定額等		事業の遂行状況 (令和 年 月 日現在)			事業完了 予定年月日
総事業費 A	交付決定額	総事業費 見込み額 又は 契約額 B	見込比較 (B/A× 100)	遂行状況	
千円	千円	千円	%	入札等実施日 年 月 日  契約日 年 月 日	

別紙様式第7号

令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）実績報告書

番 号  
年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構  
理事長 殿

住 所  
団体名  
代表者名

令和 年 月 日付け 農畜機第 号で補助金の交付決定通知のあった種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）について、下記のとおり実施したので、種豚等流通円滑化推進緊急対策事業実施要綱別添3の第7の規定に基づき、関係書類を添えてその実績を報告します。

なお、併せて精算額金 円を支払われたく請求します。

記

1 事業の目的

2 事業の内容

別紙「令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）実績書」のとおり

3 事業に要した経費の配分及び負担区分

注1 1～3は別紙様式第3号に準じて作成すること。

2 3は、計画と実績が容易に比較対照できるよう2段書し、計画を（ ）書で上段に、実績をその下段に記載すること。

4 事業に係る精算額

(単位：円)

交付決定額	確定額	概算払受領額	精算払請求額

5 事業実施期間

(1) 事業着手年月日                      令和 年 月 日

(2) 事業完了年月日                      令和 年 月 日

6 振込先金融機関名等

金融機関名等                              銀行                              支店

預金種類                                      普通預金・当座預金

口座番号

口座名義 (フリガナ)

別紙様式第8号

令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）に係る運営状況  
報告書

番 号  
年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構  
理事長 殿

住 所  
団体名  
代表者名

令和 年度における種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）により導入した機器の運営状況について、種豚等流通円滑化推進緊急対策事業実施要綱別添3の第8の2の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

別紙「令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）に係る運営状況」のとおり

該当項目の□内にチェックを入れること

移動先を失った肥育素豚を飼養するための接種区域内における簡易豚舎の設置等

別紙様式第8号の別紙

令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）運営状況  
 （令和 年度導入、令和 年 月 日現在）

○移動先を失った肥育素豚を飼養するための接種区域内における簡易豚舎の設置等

生産者名：

所在地：

施設整備等の内容：

施設整備等の設置場所：

区分		年次	第1年度 (令和 年 度)	第2年度 (令和 年 度)		第5年度 (令和 年 度)	備考
		計画 実績					
		計画 実績					
		計画 実績					
		計画 実績					
		計画 実績					
		計画 実績					
		計画 実績					
		計画 実績					

注1 本表については、その施設等の用途に応じて「区分」欄に滞留した肥育素豚を一時的な飼養のための利用状況を表す項目を記載すること。また、利用状況が分かる写真を添付すること。

2 備考欄には、その施設等の用途に応じて主要緒元を可能な範囲で記載すること。

3 必要に応じ、参考となる資料を添付すること。

- 4 生産者集団等が生産者に貸付する場合は、「施設整備等の設置場所」に生産者名を記載すること。



別紙様式第9号

令和 年度種豚等流通円滑化推進緊急対策事業（接種区域外へ移動させることが出来なくなった肥育素豚の追加的な飼養）に係る仕入れに係る消費税等相当額報告書

番 号  
年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構  
理事長 殿

住 所  
団体名  
代表者名

令和 年 月 日付け 農畜機第 号で補助金の交付決定通知のあった種豚等流通円滑化推進緊急対策事業補助金について、種豚等流通円滑化推進緊急対策事業実施要綱別添3の第9の3の規定に基づき、下記のとおり報告します。

（併せて、補助金に係る仕入れに係る消費税等相当額金 円を返還します。((注) 返還がある場合、記載すること)）

記

- 1 補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号）第15条の補助金の額の確定額（令和 年 月 日付け 農畜機第 号による額の確定通知額）  
金 円
- 2 補助金の確定時に減額した仕入れに係る消費税等相当額  
金 円
- 3 消費税及び地方消費税の申告により確定した仕入れに係る消費税等相当額  
金 円

#### 4 補助金返戻相当額（3－2）

金 円

（注）記載内容の確認のため、以下の資料を添付すること。

なお、法人格を有しない組合等の場合は、全ての生産者分を添付すること。

- ・消費税確定申告書の写し（税務署の收受印等のあるもの）
- ・付表2「課税売上割合・控除対象仕入税額等の計算表」の写し
- ・3の金額の積算の内訳（人件費に通勤手当を含む場合は、その内訳を確認できる資料も併せて提出すること）
- ・消費税法第60条第4項に定める法人等である場合は、同項に規定する特定収入の割合を確認できる資料

#### 5 当該補助金に係る仕入れに係る消費税等相当額が明らかにならない場合、その状況を記載

〔 〕

（注）消費税及び地方消費税の確定申告が完了していない場合にあっては、申告予定時期も記載すること。

#### 6 当該補助金に係る仕入れに係る消費税等相当額がない場合、その理由を記載

〔 〕

（注）記載内容の確認のため、以下の資料を添付すること。

なお、法人格を有しない組合等の場合は、全ての生産者分を添付すること。

- ・免税事業者の場合は、補助事業実施年度の前々年度に係る法人税（個人事業者の場合は所得税）確定申告書の写し（税務署の收受印等のあるもの）及び損益計算書等、売上高を確認できる資料
- ・簡易課税制度の適用を受ける事業者の場合は、補助事業実施年度における消費税確定申告書（簡易課税用）の写し（税務署の收受印等のあるもの）
- ・消費税法第60条第4項に定める法人等である場合は、同項に規定する特定収入の割合を確認できる資料