**別紙２**

**申 請 書 類 チ ェ ッ ク シ ー ト**

・申請書類の内容チェック（すべての提出方法共通）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ﾁｪｯｸ欄 | 様 式 | 申　　請　　書　　類 |
|[ ]  様式１ | 令和５年度畜産業振興事業応募書（eMAFFの場合は記入漏れ等の確認） |
|[ ]  様式２ | 事業実施体制 |
|[ ]  様式３ | 審査項目のイ　事業執行方法の妥当性 |
|[ ]  様式４ | 審査項目のウ　事業計画の妥当性、効率性 |
|[ ]  様式５ | 審査項目のエ　組織としての事業実施能力 |
|[ ]  様式６ | 審査項目のオ　事業実施に当たっての管理、人員体制 |
|[ ]  様式７ | 事業効果と検証方法 |
|[ ]  様式８ | 事業実施計画書 |
|[ ]   | 団体概要（民間企業：定款、会社経歴（概要）、直近の総会資料（財務諸表等の添付資料）等／公益法人等：定款（又は規約）、業務方法書、決算報告書等） |

・申請書類の形状チェック（eMAFF及び電子メールによる提出の場合）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ﾁｪｯｸ欄 | 提 出 形 状  | 備　　考 |
|[ ]  ページ番号 | 　様式１～８について、様式ごとにページ中央下段にページ番号を付けてください。　※eMAFFによる提出の場合は、様式２～８について、確認してください。 |

・申請書類の形状チェック（郵送又は宅配便による提出の場合）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ﾁｪｯｸ欄 | 提 出 形 状  | 備　　考 |
|[ ]  両面印刷 | 様式１～８は一綴りにし、様式ごとにページ中央下段にページ番号を付けてください。 |
|[ ]  ページ番号 |  |
|[ ]  ホチキス止め（左２箇所） |  |

（注)１　申請書類について漏れがないかチェックの上、提出してください。

２　応募１件ごとに本紙を用いてチェックしてください。

３　本紙の提出は不要です。