

緊急需給調整推進費助成事業の入力について

緊急需給調整推進費助成事業について、同要領別紙様式等の各記載項目（右側）とeMAFF入力フォームの対応部分（左側）を示しました。

目次

- ・ 実績報告書兼交付申請書 1

【入力時の注意】

- ・ 数字を入力する際は、必ず半角数字で入力してください。
- ・ 該当しない事業メニュー等については、入力しないでください。
- ・ 項目を追加する場合は、 をクリックしてください。
- ・ 各項目に入力を行った後は、入力した数値等を反映させるため、必ず  をクリックしてください。

緊急需給調整推進費助成事業【実績報告書兼交付申請書】の入力について

別記様式第1号

交付申請書の提出

緊急需給調整推進費助成事業に係る、緊急需給調整推進費助成金実績報告書兼交付申請書の提出フォームです。
野菜農業振興事業補助実施要綱に定められた以下の様式と添付書類をアップロードして下さい。

・別記様式第1号
緊急需給調整推進費助成金実績報告書兼交付申請書

「緊急需給調整事業のご案内」はこちらから
[緊急需給調整事業 | 農畜産業振興機構 \(alic.go.jp\)](http://alic.go.jp)

申請年度
令和〇年度

文書番号
文書発信日

申請者郵便番号
ハイフンなし7桁の半角数字

申請者住所（都道府県）
郵便番号から自動入力

申請者住所（市区町村）
郵便番号から自動入力

申請者住所（それ以降の住所）

事業実施主体名

代表者名

以下の文章の年度、金額を入力してください

〇年度において、緊急需給調整推進費助成事業を下記のとおり実施したので、野菜農業振興事業補助実施要綱第6の（1）のAに基づき、助成金〇〇〇円を交付されたく、関係書類を添えて申請します。（また、申請のとおり交付決定されたときは、精算金として助成金〇〇〇円の交付を請求します。）

年度緊急需給調整推進費助成金実績報告書兼交付申請書

番号
年月日

独立行政法人農畜産業振興機構
理事長 殿

住所
事業実施主体名
代表者名

年度において、緊急需給調整推進費助成事業を下記のとおり実施したので、野菜農業振興事業補助実施要綱第6の（1）のAに基づき、助成金円を交付されたく、関係書類を添えて申請します。
（また、申請のとおり交付決定されたときは、精算金として助成金〇〇〇円の交付を請求します。）

記

緊急需給調整推進費助成事業【実績報告書兼交付申請書】の入力について

1 事業の目的

事業の目的を入力してください

2 事業の実施実績

事業の実施実績を入力してください

- 1 事業の目的
- 2 事業の実施実績

緊急需給調整推進費助成事業【実績報告書兼交付申請書】の入力について

3 事業に要した経費及び負担区分

1. 緊急需給調整の推進を行うのに要した経費

事業に要した経費
 円

内訳_機構助成金 円 内訳_自己負担金 円

備考

2. 緊急需給調整の実施確認を行うのに要した経費

事業に要した経費
 円

内訳_機構助成金 円 内訳_自己負担金 円

備考

合計

事業に要した経費
 円

内訳_機構助成金 円 内訳_自己負担金 円

備考

(注) 備考欄には、仕入れに係る消費税等相当額について、実施要綱第8に定めるところによりこれを減額した金額を、同相当額がない場合には「該当なし」と、同相当額が明らかでない場合には「含税額」とそれぞれ記入すること。

4 添付資料

添付資料

[↑ ファイルをアップロード](#) または [ファイルをドロップ](#)

(1) 3の各経費の内訳の明細及び根拠
 (2) その他機構が必要とする書類

- 1 事業の目的
- 2 事業の実績
- 3 事業に要した経費及び負担区分

| 区 分 | 事業に要した経費 | 内 訳 | | 備 考 |
|--------------------------|----------|-------|-------|-----|
| | | 機構助成金 | 自己負担金 | |
| 1. 緊急需給調整の推進を行うのに要した経費 | 円 | 円 | 円 | |
| 2. 緊急需給調整の実施確認を行うのに要した経費 | | | | |
| 合 計 | | | | |

(注) 備考欄には、仕入れに係る消費税等相当額について、実施要綱第8に定めるところによりこれを減額した金額を、同相当額がない場合には「該当なし」と、同相当額が明らかでない場合には「含税額」とそれぞれ記入すること。

- 4 添付資料
 - (1) 3の各経費の内訳の明細及び根拠
 - (2) その他機構が必要とする書類