

入 札 公 告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和 7 年 7 月 3 日

独立行政法人農畜産業振興機構
契約事務責任者 理事 得田 啓史

1 入札に付する事項

(1) 件名

令和 7 年産対象甘味資源作物生産者要件審査結果通知書等の印刷及び発送

(2) 業務内容

仕様書のとおり（入札説明書に付属）

(3) 契約期間

契約締結日から令和 8 年 1 0 月 3 1 日（令和 7 年産甘味資源作物及びでん粉原料用いもの「要件審査結果通知書」及び「交付金交付通知書」の発行準備及び発行期間）

2 競争入札に参加する者に必要な資格に関する事項

次の要件をいずれも満たす者とする。

- (1) 「競争参加資格審査等事務取扱要領」（平成 1 5 年 1 0 月 1 日付け 1 5 農畜機第 1 5 2 号－4）第 6 条及び第 7 条に該当しない者であること。

「競争参加資格審査等事務取扱要領」（抜粋）

（有資格者とししない者）

第 6 条 契約事務責任者は、契約を締結する能力を有しない者、破産者で復権を得ない者及び暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 7 7 号。以下「暴対法」という。）第 3 2 条第 1 項各号に該当する者を有資格者にしないものとする。

(有資格者としないことができる者)

第7条 契約事務責任者は、次の各号の一に該当すると認められる者を、その事実があった後3年間有資格者とし、ないことができるものとする。これを代理人・支配人として使用するものについても同様とする。

(1) 契約の履行に当たり故意に工事若しくは製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関し不正の行為をした者

(2) 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正な利益を得るために連合した者

(3) 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者

(4) 監督又は検査の実施に当たり職員の職務の執行を妨げた者

(5) 正当な事由がなくて契約を履行しなかった者

(6) 資格審査申請書その他の資格審査に必要な書類に故意に虚偽の事実を記載した者

(7) 資格審査の申請の時期の直前1年における法人税若しくは所得税又は事業税であって納期の到来したものを当該申請の時までに納付していない者

(8) 前各号の一に該当する事実があった後2年を経過しない者を契約の履行に当たり代理人・支配人その他の使用人として使用した者

(9) その他有資格者と認められない相当な事由がある者

2 前項の規定にかかわらず、契約に係る指名停止等の措置基準（平成23年8月25日付け23農畜機第2236号）の定めるところにより、有資格者を一定期間機構の契約に係る競争に参加させないことができるものとする。

(2) 入札時において、令和7・8・9年度全省庁統一資格又は令和7・8・9年度農畜産業振興機構競争参加資格における業種区分「物品の製造」に登録された者であること。

(3) プライバシーマークを取得した者であること。

(4) 契約候補者として特定された場合、契約時に機密保持契約を締結できる者であること。

(5) 4の交付期間内に入札説明書を受領していること。

(6) 入札への参加を希望する者は、(2)及び(3)の要件を満たしていることを示す資料を令和7年7月28日（月）17時までに、3に

示す問い合わせ先に提出すること。なお、提出方法はメール、郵送又は FAX とする。

3 問い合わせ先

東京都港区麻布台 2-2-1 麻布台ビル北館 4 階

独立行政法人農畜産業振興機構

特産運営部特産原料課 佐藤、田野

メールアドレス riho.sato(アットマーク)alic.go.jp

yuki.tano(アットマーク)alic.go.jp

※スパムメール対策のため、上記メールアドレス中の(アットマーク)は「@」に置き換える。

電話番号 03 (3 5 8 3) 8 7 7 4

FAX 03 (3 5 8 3) 8 7 5 8

※1 仕様及び入札に関する質問はすべてメールにより行うこと。

※2 メールの件名に「令和 7 年産対象甘味資源作物生産者要件審査結果通知書等の印刷及び発送に関する質問」と記載すること。

※3 メッセージに、社名、連絡先及び質問者名を明記すること。

※4 問い合わせへの回答は問い合わせ内容も含め、全入札説明書受領者に共有する。

4 入札説明書の交付

入札説明書(入札心得、仕様書、委託契約書(案)、機密保持契約書(案)、各通知書の様式を含む。)を以下のとおり交付する。

(1) 期間

令和 7 年 7 月 3 日(木)から令和 7 年 7 月 28 日(月)

ただし、土日祝日を除く 10 時から 17 時の間(12 時から 13 時の間を除く。)とする。

(2) 交付方法

交付を希望する者は、3 の担当者にメールでその旨を連絡すること。

入札説明書は原則メールで送付する。郵送での資料交付を希望する場合、「郵送希望」と 3 の担当者に伝えること。

なお、対面による資料交付は行わないものとする。

5 入札説明会

(1) 日時

令和7年7月15日（火）13時30分から

(2) 開催形式

WEB会議形式による開催

(3) 参加方法

参加を希望する者は、3の問い合わせ先に令和7年7月15日（火）10時00分までに別紙の説明会出席届をメールにて提出すること。
なお、本入札への参加に当たって、入札説明会への出席は必須ではない。

6 入札及び開札方法

(1) 日時

令和7年7月29日（火）14時00分

(2) 場所

独立行政法人農畜産業振興機構 北館6階中会議室

(3) 入札方法について

本入札は、郵便または信書便（以下、「郵便等」という。）のみにより実施する。

入札参加を希望する者は、入札説明書に定める入札書等の必要書類を、業者において記録される郵便等により令和7年7月28日（月）17時（必着）までに提出すること。なお、提出に際しては、予め3に示す問い合わせ先にメール等により連絡すること。

郵便等の発送に当たっては、入札書を封かんした封印用封筒のうち、初度入札の入札書在中の封筒には「1回」、再度入札以降の入札書在中の封筒には「2回」「3回」等記載して、それらをまとめ、別の封筒に封入すること。

※入札の公平性、透明性を確保するため、入札書については密封の上、3の担当者宛に郵便等により提出すること。

※持参による提出は受け付けない。

7 独立行政法人の契約に係る情報の公表

独立行政法人が行う契約については、「独立行政法人の事務・事業の見直しの基本方針」（平成22年12月7日閣議決定）において、独立行政法人と一定の関係を有する法人と契約をする場合には、当該法人への再就職の状況、当該法人との間の取引等の状況について情報を公開するなどの取組を進めるとされているところである。

これに基づき、以下のとおり、当機構との関係に係る情報を当機構のホームページで公表するので、所要の情報の当方への提供及び情報の公表に同意の上で、応札若しくは応募又は契約の締結を行うこと。なお、案件への応札若しくは応募又は契約の締結をもって同意されたものとする。

（1）公表の対象となる契約先

次のいずれにも該当する契約先

- ①当機構において役員を経験した者（役員経験者）が再就職していること又は課長相当職以上の職を経験した者（課長相当職以上経験者）が役員、顧問等として再就職している
- ②当機構との間の取引高が、総売上高又は事業収入の3分の1以上を占めていること。

（2）公表する情報

上記に該当する契約先について、契約ごとに、物品役務等の名称及び数量、契約締結日、契約先の名称、契約金額等と併せ、次に掲げる情報を公表する。

- ①当機構の役員経験者及び課長相当職以上経験者（当機構OB）の人数、職名及び当機構における最終職名
- ②当機構との間の取引高
- ③総売上高又は事業収入に占める当機構との間の取引高の割合について3分の1以上2分の1未満、2分の1以上3分の2未満又は3分の2以上のいずれかに該当する旨
- ④一者応札又は一者応募である場合はその旨

（3）当方に提供する情報

- ①契約締結日時点で在職している当機構OBに係る情報（人数、現在の職名及び当機構における最終職名等）
 - ②直近の事業年度における総売上高又は事業収入及び当機構との間の取引高
- （４）公表日
- 契約締結日の翌日から起算して原則として７２日以内

８ その他

- （１）入札及び手続き等に使用する言語及び通貨
- 日本語及び日本国通貨に限る。
- （２）入札保証金及び契約保証金
- 免除
- （３）入札の無効
- 本公告に示した競争の参加に必要な資格のない者の入札及び入札の条件に違反した入札は無効とする。
- （４）落札者の決定方法
- 独立行政法人農畜産業振興機構契約事務細則（平成１５年１０月１日付け１５農畜機第１５２号-２）第１３条の規定に基づき作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格を持って有効な入札を行った入札者を落札者とする。
- （５）契約書作成の要否 要
 - （６）本公告に記載なき事項については４の入札説明書の定めによるものとする。

【別紙】

「令和 7 年産対象甘味資源作物生産者要件審査結果通知書等の印刷及び
び発送」に係る説明会出席届

令和 年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構

契約事務責任者

理事 得田 啓史 殿

住 所

法人名

「令和 7 年産対象甘味資源作物生産者要件審査結果通知書等の印刷及び
送」に係る説明会への出席を希望します。なお、説明会への出席等に関する担
当者は下記のとおりです。

記

(担当者)

所属・役職

担当者氏名

電話番号

FAX 番号

E-mail アドレス

※ 出席者複数の場合は、お手数ですが出席者それぞれについて記入して下
さい。